

# NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

Dodanie tovaru

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

### Názov predmetu zákazky

**„Nákup technológie pre výrobu nového produktu a jeho uvedenie na trh – Herbik s.r.o.“**

#### Postup zadávania zákazky:

Verejná súťaž s uplatnením § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

---

*V tomto postupe zadávania zákazky verejný obstarávateľ uplatňuje § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), t. j. že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk.*

**Štatutárny orgán osoby podľa § 8 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:**  
(ďalej len „osoba podľa §8 ZVO“)

**Michal Janko, konateľ spoločnosti**  
Herbik s.r.o. Košice

Košice, december 2020

# OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

## A.1 POKYNY PRE VYPRACOVANIE PONUKY

### ČASŤ I.

#### VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia osoby podľa § 8 ZVO
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Typ zmluvy
8. Lehota viazanosti ponuky - platnosť ponuky

### ČASŤ II.

#### KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. Komunikačné rozhranie JOSEPHINE
10. Komunikácia medzi osobou podľa § 8 ZVO, záujemcami a uchádzačmi
11. Vysvetľovanie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

### ČASŤ III.

#### PRÍPRAVA PONUKY

13. Vyhotovenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Obsah ponuky – náležitosti ponuky
18. Náklady na ponuku

### ČASŤ IV.

#### PREDKLADANIE PONUKY

19. Záujemca/Uchádzač/Hospodársky subjekt
20. Elektronická ponuka - Predloženie ponuky
21. Súhlas so spracovaním osobných údajov
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### ČASŤ V.

#### OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

24. Otváranie ponúk
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk

### ČASŤ VI.

#### DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

26. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

### ČASŤ VII.

#### PRIJATIE PONUKY

27. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
28. Uzavretie zmluvy
29. Informácia o subdodávateľoch
30. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
31. Generálna klauzula

A2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A3. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB JEHO VYHODNOTENIA

B1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY A SPÔSOB URČENIA CENY

B2. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

C. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

## ÚVODNÉ USTANOVENIA

Počas celého procesu verejného obstarávania sa osoba podľa § 8 ZVO a zainteresované osoby na strane osoby podľa § 8 ZVO budú správať tak, aby nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princípy vo verejnom obstarávaní.

Osoba podľa § 8 ZVO dodržiava etické normy v rámci realizácie verejného obstarávania a uplatní primerané a účinné prostriedky na zabránenie nezákonných korupčných praktík. Osoba podľa § 8 ZVO neprijíma žiadne ponuky, dary, platby alebo výhody akéhokoľvek druhu, ktoré by sa vykladali alebo mohli sa vykladať priamo alebo nepriamo ako nezákonné alebo korupčné praktiky, napr. nabádanie na zadanie zákazky alebo odmeny zaň alebo nabádanie na uzatvorenie zmluvy vo verejnom obstarávaní alebo odmeny zaň. Osoba podľa § 8 ZVO neposkytne neoprávnené priame alebo nepriame výhody akéhokoľvek druhu sebe alebo jeho zainteresovanej osobe v procese verejného obstarávania.

Od uchádzačov sa očakáva, že sa hlásia k etickému kódexu záujemcov/uchádzačov a ich subdodávateľov, ktorý zverejnil Úrad pre verejné obstarávanie na svojom webovom sídle dňa 19.04.2016 (<http://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>);

### **Ďalšie poznámky, upozornenia a odporúčania pre záujemcov/uchádzačov:**

1. Pri realizácii tohto postupu zadávania zákazky sa osoba podľa § 8 ZVO riadi zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), ako aj ďalšími legislatívnymi predpismi platnými v SR a metodickými usmerneniami Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“). Všetky ďalšie informácie, úkony a lehoty, ktoré nie sú priamo uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, sú uvedené v predmetných predpisoch. Postup verejného obstarávania vyplýval z určenia predpokladanej hodnoty a charakteru zákazky.
2. Osoba podľa § 8 ZVO predpokladá, že záujemcovia/uchádzači sa dôkladne oboznámia a budú rešpektovať všetky pokyny, lehoty, podmienky a iné skutočnosti obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
3. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky obchodné podmienky a taktiež špecifikácie a charakteristiky zákazky obsiahnuté v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch.
4. Od uchádzačov sa očakáva, že si dôsledne preštudujú oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifiká uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a sprievodnej dokumentácii.

# ČASŤ A1.

## POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

### ČASŤ I.

#### VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

#### 1 IDENTIFIKÁCIA PODĽA ZÁKONA Č. 343/2015 Z. Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ A O ZMENE A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV V ZNENÍ NESKORŠÍCH PREDPISOV:

<b>Názov organizácie/subjektu:</b>	Herbik s.r.o.
<b>Sídlo organizácie:</b>	Jazerná 1, 040 12 Košice
<b>IČO:</b>	50 446 525
<b>Štatutárny orgán:</b>	Michal Janko, konateľ spoločnosti
<b>Kontaktná osoba:</b>	Ing. Monika Bajuzíková ,email: <a href="mailto:initedvo@gmail.com">initedvo@gmail.com</a> ; tel. + 421907903482

<b>Komunikačné rozhranie:</b>	<a href="https://josephine.proebiz.com">https://josephine.proebiz.com</a>
<b>Adresa profilu :</b>	<a href="https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/18790;">https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/18790;</a>

<b>Zatriedenie subjektu:</b>	Osoba podľa § 8 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „osoba podľa § 8 ZVO“ a „zákon o verejnom obstarávaní“ )
<b>Hlavný predmet činnosti:</b>	výroba potravinárskych výrobkov

#### 2. PREDMET ZÁKAZKY

<b>Predmet zákazky:</b>	Dodanie tovaru
<b>Názov predmetu zákazky:</b>	„Nákup technológie pre výrobu nového produktu a jeho uvedenie na trh – Herbik s.r.o.“
<b>Stručný opis predmetu zákazky:</b>	Predmetom zákazky je dodávka a inštalácia technologickej linky na výrobu cukríkov. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane požiadaviek a špecifikácií technologickej linky na výrobu cukríkov, ktorá je predmetom zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny.

#### Spoločný slovník obstarávania (CPV):

##### Hlavný slovník CPV:

42215200-8 Zariadenie na spracovanie potravín  
51500000-7 Inštalácia strojov a zariadení  
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)  
80511000-9 Školenie pracovníkov

#### Predpokladaná hodnota zákazky: 172 460,00 EUR bez DPH

Osoba podľa § 8 ZVO predpokladanú hodnotu zákazky určila na základe prieskumu trhu uskutočneného priamym oslovením potenciálnych dodávateľov technologických zariadení, ktoré sú predmetom zákazky.

#### 3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Osoba podľa § 8 ZVO požaduje predložiť ponuku na

celý predmet zákazky. V prípade, že uchádzač predloží ponuku len na časť predmetu zákazky, bude jeho ponuka zo zadávania zákazky vylúčená.

- 3.2 **Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky:** Z preambuly smernice EP a R 2014/24/EÚ o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice 2004/18/ES vyplýva, že ak sa verejný obstarávateľ rozhodne, že by nebolo vhodné rozdeliť zákazku na časti, tak dôvodom takéhoto rozhodnutia by napríklad mohla byť situácia, že v prípade rozdelenia predmetu zákazky potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov týchto častí zákazky by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia celej zákazky.

Celá technológia tvorí jeden nedeliteľný logický celok a musí byť v celku zabezpečená jedným dodávateľom pre zaistenie kompatibility jednotlivých súčastí technológie a ich správne fungovanie. Kompatibilita varného kotla a tvarovacieho zariadenia spočíva vo vhodnom napojení jednotlivých technológií, ktoré nie je nijak štandardizované. Baliace zariadenie musí byť kompatibilné s povrchovou úpravou finálneho produktu, ktoré sa pri tvarovacích zariadeniach líši. Táto skutočnosť je nutná aj s ohľadom na záručné garantovanie funkčnosti a bezporuchovosti technológie.

V danom prípade osoba podľa § 8 ZVO po dôkladnom preskúmaní a následnom zvážení následkov možného rozdelenia predmetu zákazky na časti, má na základe všetkých vyššie uvedených dôvodov za to, že ak by obstarávaný predmet zákazky rozdelil na časti, v rámci ktorých by umožnil uchádzačom predkladať ponuky na samostatné časti predmetu zákazky a v ktorých by napokon mohlo byť viacero rôznych úspešných dodávateľov, tak potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov častí zákazky, ktorá by bola pre riadne plnenie celého obstarávaného predmetu zákazky nevyhnutná, by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia obstarávanej zákazky. Z vykonaného prieskumu trhu zároveň vyplýva, že na trhu je viacero subjektov, ktoré dokážu dodať predmet zákazky ako celok, na základe čoho je možné zabezpečiť dostatočnú hospodársku súťaž.

- 3.3 Podrobná špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v časti B1. Súťažných podkladov - Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny.
- 3.4 Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať z podkladov a podmienok stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, týchto súťažných podkladov a návrhu kúpnej zmluvy.
- 3.5 Ponúkané zariadenia pre predmet zákazky musia spĺňať technickú špecifikáciu uvedenú v časti B1. Súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ umožňuje v tých častiach predmetu zákazky, v ktorých v špecifikácii súhrn niektorých z uvedených parametrov alebo rozpätie identifikuje výrobok konkrétneho výrobcu, predložiť v ponuke ekvivalent za splnenia podmienky, že takéto zariadenie ako „ekvivalent“ bude spĺňať požiadavky na úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú zariadenia určené.
- 3.6 Dôkazné bremeno preukázania ekvivalentu je na strane uchádzača. Pri navrhovaní ekvivalentu musí uchádzač pristupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť osobou podľa § 8 ZVO požadovaný účel a plnú funkčnosť predmetu zákazky.
- 3.7 Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie a vyvolané náklady a výdavky, ktoré by musela zabezpečiť osoba podľa § 8 ZVO v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a počas užívania dodaného predmetu zákazky.
- 3.8 Ponúkané zariadenia/prístroje musia spĺňať technické požiadavky, ktoré sa na určené výrobky vzťahujú a sú v súlade so zákonom č. 56/2018 Zz. o posudzovaní zhody výrobkov, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zároveň musia byť označené značkou CE, čím je deklarované, že vlastnosti ponúkaných výrobkov spĺňajú technické požiadavky, ktoré sú na dané výrobky kladené a rovnako je tým deklarované, že boli dodržované postupy posudzovania zhody ustanovené citovaným zákonom alebo iným osobitným predpisom.

#### 4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

#### 5. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto dodania predmetu zákazky: NUTS kód: SK 042 Košický kraj, Košice, **objekt nachádzajúci sa v areáli Areál Dávid, mestská časť Košice - Juh**
- 5.2 Lehota výstavby/dodania predmetu zmluvy: **najneskôr do 8 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.**

## **6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov osoby podľa § 8 ZVO, zo zdrojov ŠF EÚ Operačný program: Výskum a inovácie a štátneho rozpočtu SR v rámci implementácie projektu s názvom „Nákup technológie pre výrobu nového produktu a jeho uvedenie na trh – HerbiK s.r.o.“ (kód výzvy OPVaI-MH/DP/2016/3.1.1-03, kód projektu: 313031L630)
- 6.2 Na plnenie predmetu zákazky osoba podľa § 8 ZVO poskytne finančné preddavky ako zálohové platby na základe dvoch zálohových faktúr a po dodaní tovaru úhrada finálnej faktúry a to nasledovne:
- zálohová faktúra vo výške 30% z kúpnej ceny tovaru bude vystavená predávajúcim ako úspešným uchádzačom do 7 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Kúpnej zmluvy,
  - zálohová faktúra vo výške 60% z kúpnej ceny tovaru bude vystavená predávajúcim ako úspešným uchádzačom pri dodaní tovaru,
  - finálna faktúra vo výške 10% z kúpnej ceny tovaru bude vystavená predávajúcim ako úspešným uchádzačom po dodaní, montáži a zapojení, zaškolení obsluhy a uvedení technologickej linky do prevádzky.
- 6.3 Ďalšie podrobnosti týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú podrobne špecifikované v časti súťažných podkladov – B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

## **7. TYP ZMLUVY**

- 7.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Kúpnej zmluvy podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „zmluva“).
- 7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky vo väzbe na časť B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny.
- 7.3 **V prípade, ak nebude osobe podľa § 8 ZVO doručené oznámenie o kladnom výsledku kontroly dokumentácie z verejného obstarávania poskytovateľom pomoci (druhá ex- ante kontrola) alebo iným orgánom na to oprávneným (napr. ÚVO), osoba podľa § 8 ZVO si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom a verejné obstarávanie zruší.**
- 7.4 **Uzavretá zmluva nadobúda účinnosť po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom, že Kupujúci doručí Predávajúcemu oznámenie o pozitívnom overení správnosti postupu verejného obstarávania poskytovateľom nenávratného finančného príspevku (následná ex-post kontrola), ktorého výsledkom je táto Zmluva.**

## **8. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK - PLATNOSŤ PONUKY**

- 8.1 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia osobou podľa § 8 ZVO oznámenej lehoty viazanosti ponúk do: **31.12.2021.**
- 8.2 V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, alebo začatia inej kontroly postupu osoby podľa § 8 ZVO pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní, alebo ak nebude ukončený hodnotiaci proces, alebo proces schvaľovania vedúci k podpisu zmluvy na strane osoby podľa § 8 ZVO a uvedená skutočnosť alebo iná objektívna skutočnosť neumožnia uzavrieť zmluvu v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk si osoba podľa § 8 ZVO vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk. O predĺžení lehoty viazanosti ponúk osoba podľa § 8 ZVO upovedomí uchádzačov, ktorých sa to týka a následne ich upovedomí o novej lehote viazanosti ponúk. Informáciu o predĺžení lehoty viazanosti ponúk osoba podľa § 8 ZVO zverejní v svojom profile na webovom sídle ÚVO <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/18790>; a na portáli „JOSEPHINE“.
- 8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia osobou podľa § 8 ZVO oznámenej, primerane predĺženej viazanosti ponúk podľa bodu 8.2.

### **ČASŤ II.**

### **KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE**

## **9. KOMUNIKAČNÉ ROHRANIE JOSEPHINE**

- 9.1 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>

9.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome

## **10. KOMUNIKÁCIA MEDZI OSOBOU PODĽA § 8 ZVO ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI**

- 10.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi osobou podľa § 8 ZVO záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 10.2 Osoba podľa § 8 ZVO bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi osobou podľa § 8 ZVO a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 10.3 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.4 Ak je odosielateľom zásielky osoba podľa § 8 ZVO, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail /e-mailu bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s osobou podľa § 8 ZVO.
- 10.5 Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy osobe podľa § 8 ZVO. Takáto zásielka sa považuje za doručení osobe podľa § 8 ZVO okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.6 **Osoba podľa § 8 ZVO odporúča záujemcom**, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky osoby podľa § 8 ZVO ([www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk)), resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>;) a zároveň chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, **aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 10.7 Osoba podľa § 8 ZVO umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Osoba podľa § 8 ZVO tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE a na svojom profile na [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk);
- 10.8 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi osobou podľa § 8 ZVO a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 10.9 Osoba podľa § 8 ZVO **odporúča záujemcom**, aby si prečítali manuál ku komunikačnému rozhraniu JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sú uvedené všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Predmetný manuál je zverejnený na úvodnej stránke <https://josephine.proebiz.com>; v pravej hornej časti obrazovky.

## **11. VYSVETĽOVANIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- 11.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO:  
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10260/summary>
- 11.2 V profile osoby podľa § 8 ZVO zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 11.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.

- 11.4 Hospodársky subjekt môže požiadať osobu podľa § 8 ZVO o vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii. Osoba podľa § 8 ZVO v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 11.5 Za dostatočne vopred doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená osobe podľa § 8 ZVO v takej lehote, aby osoba podľa § 8 ZVO mohla poskytnúť vysvetlenie najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Osoba podľa § 8 ZVO odporúča záujemcom doručiť žiadosti o vysvetlenie včas z dôvodu, aby bolo možné v zákonom stanovenej lehote spracovať a poskytnúť vysvetlenie záujemcom.
- 11.6 Osoba podľa § 8 ZVO požaduje aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži hospodárske subjekty zapracovali do svojich ponúk.

## **12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 12.1 Osoba podľa § 8 ZVO umožní hospodárskym subjektom - záujemcom vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky. požiadavky o obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky si môžu hospodárske subjekty dohodnúť termín obhliadky spôsobom podľa komunikácie uvedenej v bode 10. týchto súťažných podkladov.
- 12.2 Osoba podľa § 8 ZVO pri vykonaní obhliadky miesta dodania predmetu zákazky dodrží princíp transparentnosti a rovnakého zaobchádzania voči hospodárskym subjektom.
- 12.3 Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu hospodárskeho subjektu.
- 12.4 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky získaných v rámci obhliadky miesta plnenia, bude záujemcom poskytnuté na základe žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov (otázky) v el. systéme JOSEPHINE. Zároveň bude poskytnuté všetkým záujemcom, ktorí sú známi, prostredníctvom vysvetlenia súťažných podkladov a bude zabezpečený jeho neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov v profile osoby podľa § 8 ZVO.

## **ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY**

### **13. VYHOTOVENIE PONUKY**

- 13.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť osobe podľa § 8 ZVO určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených osobou podľa § 8 ZVO bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 13.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 13.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 13.4 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené osobou podľa § 8 ZVO na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.5 V prípade použitia jednotného európskeho dokumentu (ďalej len JED) na preukázanie splnenia podmienok účasti bude súčasťou ponuky uchádzača vyplnený jednotný európsky dokument, z ktorého musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom uchádzač spĺňa podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom ku dňu lehoty na predkladanie ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať. Uchádzač môže vyhlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia (ak sa uplatňuje) a podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti (ak sa uplatňuje) prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiele α IV. časti jednotného európskeho dokumentu.
- 13.6 Informácie a manuál k vyplňaniu jednotného európskeho dokumentu sú uverejnené na webovom sídle ÚVO <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>;
- 13.7 Ak uchádzač použije na preukázanie splnenia podmienok účasti JED, osoba podľa § 8 ZVO môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 13.8 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do el. systému ako súčasť ponuky.

- 13.9 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 13.10 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

#### **14. JAZYK PONUKY**

- 14.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (t. j. v slovenskom jazyku).
- 14.2 Ak je ponuka, doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa v zmysle § 21 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

#### **15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky v ponuke bude vyjadrená v eurách (EUR) a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
- 15.2 Navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách. Táto cena bude stanovená ako cena dohodou zmluvných strán (ďalej len „zmluvná cena“).
- 15.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 15.3.1 cena bez DPH,
  - 15.3.2 sadzba a výška DPH,
  - 15.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH. (ďalej len „navrhovaná zmluvná cena“)
- 15.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.
- 15.5 Zmluvná cena musí byť spracovaná podľa časti súťažných podkladov B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny a B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.
- 15.6 Je povinnosťou záujemcu, aby sa dôsledne oboznámil s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, súťažnými podkladmi a všetkým dokumentmi poskytnutými osobou podľa § 8 ZVO, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov v čase predkladania ponuky. V prípade, že záujemca/uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny jeho nárok na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a/alebo opomenutí jeho povinností.
- 15.7 *Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ alebo je zahraničnou osobou z tretieho štátu a miesto dodania predmetu zákazky je v SR, tento uchádzač v prípade úspešnosti ponuky bude pri plnení zmluvy vo vzťahu k DPH uplatňovať ust. zákona č. 222/2004 Z. z. v platnom znení.*

#### **16. ZÁBEZPEKA**

Nepožaduje sa.

#### **17. OBSAH PONUKY – NÁLEŽITOSTI PONUKY**

- 17.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovné dokumenty a doklady:
- 17.2.1 **Identifikačné údaje uchádzača** – (Formulár - predloženie ponuky- podľa prílohy časti C súťažných podkladov - Prílohy).
  - 17.2.2 V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj **príslušnú plnú moc**. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a jej ponuku podpíše(u) na základe dohody o plnomocenstve len niektorý(i) z jej členov, tak ponuka musí taktiež obsahovať aj **príslušnú plnú moc pre určeného člena skupiny**.

- 17.2.3 **Dohoda uzavretá medzi členmi skupiny dodávateľov**, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov. Predmetom dohody bude vyhlásenie každého z členov skupiny, že zotrúva v skupine dodávateľov počas celej lehoty postupu zadávania zákazky a v prípade, ak bude ponuka skupiny prijatá, vytvorí právny vzťah z dôvodu riadneho plnenia zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Dohoda musí byť podpísaná osobami oprávnenými konať za každého člena skupiny. **Súčasťou ponuky musí byť osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov** – lídra skupiny pre účely komunikácie s verejným obstarávateľom a právnych úkonov v mene skupiny dodávateľov v celom procese verejného obstarávania. Úkony splnomocneného lídra za skupinu dodávateľov budú voči verejnemu obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov.
- 17.2.4 **Vyhlásenie uchádzača o informáciách označených za dôverné** - podľa prílohy č.2 časti súťažných podkladov C. Prílohy. Predmetné vyhlásenie predkladá uchádzač iba v tom prípade, ak v ponuke predkladá informácie, ktoré považuje za dôverné
- 17.2.5 **Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní** (v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch).
- 17.2.6 **Technická špecifikácia** - vyplnená tabuľka v rozsahu podľa časti súťažných podkladov C. Prílohy, podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 17.2.7 **Návrh na plnenie kritéria** - podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Údaje podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk. (odporúča sa formulár podľa časti súťažných podkladov C. Prílohy)
- 17.2.8 **Návrh kúpnej zmluvy**, v ktorom obchodné podmienky nesmú byť v rozpore s obchodnými podmienkami, stanovenými osobou podľa § 8 ZVO v časti súťažných podkladov B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (príloha časti súťažných podkladov C. Prílohy)
- 17.2.9 **Cenová kalkulácia - výpočet zmluvnej ceny celkom** (príloha časti súťažných podkladov C. Prílohy).
- 17.3 Dokumenty podľa bodov 17.2 týchto súťažných podkladov, ktoré vystavuje uchádzač, musia byť podpísané ním alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 18. NÁKLADY NA PONUKU**
- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči osobe podľa § 8 ZVO a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## **ČASŤ IV.**

### **PREDKLADANIE PONUKY**

- 19. ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ/HOSPODÁRSKY SUBJEKT**
- 19.1 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 19.2 Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.
- 19.3 Hospodárskym subjektom podľa bodu 19.1 a 19.2 je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá je oprávnená na dodanie predmetu zákazky.
- 19.4 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Osoba podľa § 8 ZVO vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.5 V prípade skupiny dodávateľov osoba podľa § 8 ZVO nepožaduje upraviť právne vzťahy tejto skupiny do predloženia ponuky.
- 19.6 V prípade, že skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, osoba podľa § 8 ZVO bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili zákonnú formu spolupráce fyzických alebo právnických osôb.
- 19.7 Z dokumentácie preukazujúcej vznik zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že

všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť osobe podľa § 8 ZVO najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

## 20. ELEKTRONICKÁ PONUKA - PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10260/summary>, podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 20.2 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, osoba podľa § 8 ZVO na ňu nebude prihladať.
- 20.3 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 20.4 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.** Autentifikácia je možná týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
  - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
  - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
  - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon **sú minimálne 3 pracovné dni** a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 20.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 20.6 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10260/summary>
- 20.7 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritéria uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.8 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 20.9 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke „Ponuky a žiadosti“. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia.
- 20.10 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 20.11 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

## 21. SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 21.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude osoba podľa § 8 ZVO spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje

- dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 21.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 21.3 Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 21.4 Osoba podľa § 8 ZVO má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

## **22. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY**

- 22.1 Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 22.2 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

## **23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na ikonu „stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

## **ČASŤ V.**

### **OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK**

#### **24. OTVÁRANIE PONÚK (ON – LINE SPRÍSTUPNENIE)**

- 24.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v čase podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.
- 24.2 Miesto „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com>; a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk,
- 24.3 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

#### **25. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV A VYHODNOTENIE PONÚK**

- 25.1 Osoba podľa § 8 ZVO bude posudzovať splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 a § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (podľa § 66 ods. 7 v spojení s § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní).
- 25.3 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.4 Komisia zriadená osobou podľa § 8 ZVO vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nebudú spĺňať požiadavky osoby podľa § 8 ZVO na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.5 Ak uchádzač predloží mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k tovaru alebo službám, komisia požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 25.6 Vzhľadom na použitý postup pri vyhodnotení ponúk (super reverzný postup), komisia posúdi mimoriadne nízku ponuku, ktorú navrhol uchádzač v porovnaní s predpokladanou hodnotou zákazky určenou osobou podľa § 8 ZVO a posúdi odchýlky od predpokladanej hodnoty zákazky (viď. metodické usmernenie ÚVO č. 5246-5000/2019, č. 8835-5000/2019).
- 25.7 V prípade, ak ponuka bude obsahovať inú sadzbu DPH aká je používaná na území SR, komisia odpočíta ním udanú hodnotu DPH od celkovej ceny a pripočíta k nej platnú sadzbu DPH. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky. V prípade identifikovania rôzneho návrhu na plnenie kritéria v ponuke (napr. iný návrh v návrhu zmluvy a iný návrh v dokumentoch – návrh na plnenie kritéria, alebo v systéme

- JOSEPHINE) bude komisia postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom ÚVO č.5/2016. Komisia si správnosť svojich prepočtov overí žiadosťou o vysvetlenie ponuky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.8 Komisia vyhodnotí ponuky podľa určených kritérií a pravidlami ich uplatnenia uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.3 súťažných podkladov – Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia (spôsob vyhodnotenia).
- 25.9 **Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, komisia v súlade s § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotí podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na prvom mieste v poradí.** Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.
- 25.10 Osoba podľa § 8 ZVO nepoužije v tomto zadávaní zákazky elektronickú aukciu s ohľadom na uplatnenie ust. § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

## ČASŤ VI.

### DÔVERNOSŤ INFORMÁCII VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

#### 26. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 26.1 Osoba podľa § 8 ZVO zachová mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 26.2 Za dôverné informácie pre účely verejného obstarávania je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu ceny jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie je dotknuté ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní ukladajúce povinnosť osobe podľa § 8 ZVO oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce osobe podľa § 8 ZVO zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa citovaného zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 26.3 Osoba podľa § 8 ZVO neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

## ČASŤ VII.

### PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

#### 27. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 27.1 Po vyhodnotení ponúk bude osoba podľa § 8 ZVO postupovať v súlade s § 55 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.2 Osoba podľa § 8 ZVO po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 25 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

#### 28. UZAVRETIE ZMLUVY

- 28.1 Osoba podľa § 8 ZVO bude pri uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola vyhodnotená ako úspešná, postupovať podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť osobe podľa § 8 ZVO riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, ak bude na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 28.3 **Osoba podľa § 8 ZVO nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.** Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis – zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 28.4 **Úspešný uchádzač bude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti pre uzavretie zmluvy podľa súťažných podkladov a jeho predloženej ponuky. Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy**

sa považuje:

- **Predloženie platného zápisu do registra partnerov verejného sektora** úspešného uchádzača a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje.
- **Predloženie zoznamu subdodávateľov** podľa požiadaviek uvedených v návrhu kúpnej zmluvy  
*V prípade, ak uchádzač nebude využívať subdodávateľov, upraví zmluvu odstránením prílohy z návrhu zmluvy „zoznam subdodávateľov“ a pri predkladaní dokumentov v rámci súčinnosti jednoznačne uvedie písomne informáciu, že nebude využívať subdodávky,*
- **Vyhlásenie o zhode alebo osvedčenie (bez príloh) vydané orgánom posudzovania zhody vykonávajúcim činnosti posudzovania zhody vrátane kalibrácie, skúšania, osvedčovania a inšpekcie,** ktorý je akreditovaný podľa osobitného predpisu (napr. zákon č. 56/2018 Zz.) vo vzťahu ku všetkým ponúkaným produktom vo formáte \*PDF  
*Zároveň osoba podľa § 8 ZVO upozorňuje na predloženie dokladov v slovenskom jazyku, resp. českom resp. na povinnosť predložiť úradne overený preklad predložených dokladov.*

28.5 Úspešný uchádzač v lehote určenej vo výzve doručia osobe podľa § 8 ZVO podpísané zmluvy v príslušnom počte (s doplnením údajov v nej) a vyššie uvedené doklady. Návrh zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov je záväzný, nie je možné ho meniť. To neplatí pre úpravy chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte, číslovanie a pod.), ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení a v prípade nevyužitia subdodávateľov.

## 29. INFORMÁCIA O SUBDODÁVATEĽOCH

29.1 Subdodávateľom je v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplattnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.

29.2 Osoba podľa § 8 ZVO nevyžaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli informácie týkajúce sa subdodávateľov podľa § 41 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní.

29.3 Osoba podľa § 8 ZVO v zmysle § 41 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní požaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch a to:

- Subdodávateľoch podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, ktorých plnenie pozostáva z čiastočného plnenia bez ohľadu na rozsah ich plnenia,
- Subdodávateľoch podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zák. č. 315/2016 Zz. spĺňajúcich limity uvedené v § 2 ods. 2 zák. č. 315/2016 Zz. a to z dôvodu splnenia si povinnosti overenia zápisu v registri partnerov verejného sektora.

29.4 Osoba podľa § 8 ZVO vyžaduje od subdodávateľov, aby disponovali oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní. Túto skutočnosť preukážu podľa pravidiel uvedených v návrhu zmluvy. To neplatí pre subdodávateľov, ktorých kapacity alebo zdroje boli využívané k preukázaniu splnenia podmienok účasti (ak sa uplatňuje). Tieto osoby musia spĺňať v plnom rozsahu podmienky podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní.

29.5 Všetky pravidlá týkajúce sa údajov ohľadom subdodávateľov alebo zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v návrhu zmluvy.

## 30. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

30.1 Osoba podľa § 8 ZVO zruší použitý postup zadávania zákazky, ak nastane jedna z podmienok uvedených v § 57 zákona o verejnom obstarávaní alebo riadiaci orgán na základe administratívnej kontroly dokumentácie verejného obstarávania nariadi jeho zrušenie. Osoba podľa § 8 ZVO bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

## 31. GENERÁLNA KLAUZULA

31.1 Skutočnosti a situácie, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## **ČASŤ A2.**

### **PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

---

Informácie o podmienkach účasti vo verejnom obstarávaní osoba podľa § 8 ZVO uviedla v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré bolo zverejnené v Ú.v. EÚ 2020/S 255 -639800 zo dňa 31.12.2020 v oddiele: III. **Právne, ekonomické, finančné a technické informácie.**

## ČASŤ A3.

### KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB VYHODNOTENIA

---

Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe stanoveného kritéria

1. **Kritérium - zmluvná cena celkom v EUR bez DPH**
- 1.1 **Zmluvná cena celkom v Eur bez DPH** musí zahŕňať všetky náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky v súlade s opisom predmetu zákazky a obchodnými podmienkami (časť B1. a B2. súťažných podkladov).
2. **Spôsob vyhodnotenia ponúk**
- 2.1 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý predloží najnižšiu zmluvnú cenu celkom bez DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa určí podľa ceny vzostupne od 1 po „x“, pričom „x“ je číslo zodpovedajúce počtu vyhodnocovaných ponúk.
- 2.2 Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.
- 2.3 Osoba podľa § 8 ZVO odporúča, aby uchádzači návrh na plnenie kritéria predložili na formulári podľa prílohy časti súťažných podkladov C. Prílohy.
- 2.4 Pri vyhodnotení ponúk sa nepoužije elektronická aukcia.

V prípade zhody navrhovanej zmluvnej ceny celkom v Eur bez DPH dvoch resp. viacerých uchádzačov, rozhodujúca pre stanovenie poradia bude cena za – položku – tvarovacie zariadenie v Eur bez DPH.

## ČASŤ B1.

### OPIS PREDMETU ZÁKAZKY A SPÔSOB URČENIA CENY

---

#### 1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je dodanie a inštalácia technologickej linky na výrobu cukríkov, ktorá bude spĺňať nasledovné požiadavky osoby podľa § 8ZVO:

Proces výroby začína prípravou a vážením surovín. V prvej rozpúšťacej nádrži sa z cukru a vody pri teplote cca 110°C uvarí sirup (trvanie cca 30 min). V druhej rozpúšťacej nádrži sa vo vode pri teplote cca 80°C rozpustí želatína a príchute (trvanie cca 30 min). Následne sa vo varnom kotli uvarí želatínová hmota spolu so sirupom. Teplota vo varnom kotli je cca 80°C a celý proces varenia trvá cca 15 min. Následne je želatínová zmes plnená do foriem (materiál vhodný pre potravinársku výrobu) tvarovacím zariadením. Naplnením tekutej zmesi do pripravených foriem sa cukríky tvarujú do požadovaného tvaru a následne tuhnú v sušiarňi, v ktorej je zaistená cirkulácia vzduchu pomocou kompresora. Surový produkt je vyleštený v leštiacom zariadení, aby mohol byť následne zabalený do sáčkov či dóz v baličke. Takto je produkt hygienicky zabalený a skladuje sa do doby expedície.

Žiadateľ uvádza nasledovné požiadavky na technológiu a jej súčasti, na základe ktorých budú posudzované predložené ponuky:

**Technologická linka bude pozostávať z nasledovných častí:**

1. **varný kotol vrátane rozpúšťacích nádrží** – elektrický dvoj vložkový varný kotol s nepriamym ohrevom a dve rozpúšťacie nádrže
2. **tvarovacie zariadenie** - poloautomatické tvarovacie zariadenie na tvarovanie želé cukríkov vrátane príslušenstva – leštiace zariadenie, sušiareň a kompresor pre sušiareň

Čiastočná automatizácia spočíva v požiadavke na automatické plnenie uvarenej želatíny pripravenej vo varnom kotli pomocou tvarovacieho zariadenia do foriem vyrobených z materiálu vhodného pre potravinársku výrobu. Akceptované budú taktiež technologické riešenia založené na odlievaní do vytvarovaného škrobu. Žiadateľ uvádza nasledovné požiadavky na technológiu, na základe ktorých budú posudzované predložené ponuky.

**Požadovaná kapacita:** min. 50 kg finálneho produktu / hod  
**Rozmery cukríkov:** v x š x h: (1-3 cm) x (1-3 cm) x (0,6-3 cm)  
**Maximálne rozmery zariadenia:** d x š x v: max. 12 x 3 x 2 m

Finálny produkt musí byť, na základe technického riešenia, stuhnutý, zbavený prípadného odpadu (v prípade odlievania do škrobu) a pripravený na balenie a následnú konzumáciu. Súčasťou tejto položky je taktiež dodatočná technológia potrebná pre správne fungovanie – sušiareň a leštiace zariadenie, vrátane všetkých ich súčastí.

3. **baliace zariadenie** – poloautomatické vertikálne navažovacie a baliace zariadenie na finálny produkt.

Čiastočná automatizácia procesu spočíva v požiadavke na automatické odobratie obalového materiálu strojom, automatické naváženie finálneho produktu a automatické zabalenie navázaného finálneho produktu do pripraveného obalového materiálu. Výsledný produkt bude následne odobratý zo zariadenia manuálne.

Obalový materiál: PVC sáčok vytvorený z fólie pomocou zatavenia na dvoch protiľahlých stranách.

**Požadovaná kapacita:** min. 2 000 ks 100 g balení /hod. (kapacita baliaceho zariadenia musí byť vyššia ako pri tvarovacom zariadení, keďže jeho denná prevádzka je obmedzená iba na koniec smeny, kedy je už hotová produkcia z tvarovacieho zariadenia a musí byť naraz balená)

Technologická linka musí byť dodaná spolu so všetkými potrebnými riadiacimi systémami a elektroinštaláciou, ktoré sú potrebné na to, aby výrobná linka spĺňala výrobné kapacity a požiadavky na bezpečnosť. Všetky tieto komponenty musia spĺňať slovenské štandardy.

Celá technológia tvorí jeden nedeliteľný logický celok a musí byť v celku zabezpečená jedným dodávateľom pre zaistenie kompatibility jednotlivých súčastí technológie a ich správne fungovanie. Kompatibilita varného kotla a tvarovacieho zariadenia spočíva vo vhodnom napojení jednotlivých technológií, ktoré nie je nijak štandardizované. Baliace zariadenie musí byť kompatibilné s povrchovou úpravou finálneho produktu, ktoré sa pri tvarovacích zariadeniach líši. Táto skutočnosť je nutná aj s ohľadom na záručné garantovanie funkčnosti a bezporuchovosti technológie.

# TECHNICKÉ POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY:

## Logický celok č. 1: Technologická linka na výrobu cukríkov

Technologický celok	Opis položky	Opis/technická špecifikácia – požadované technické parametre	Merná jednotka	Číselný údaj/Hodnota/ Charakteristika parametra - požadovaná hodnota parametra	Množstvo
Technologická linka na výrobu cukríkov	1.Varný kotol	Elektrický dvojvložkový varný kotol	(áno/nie)	áno	1 ks
		Typ ohrevu: <b>nepriamy</b>	(áno/nie)	áno	
		Objem kotla	(liter)	min. 50 - max. 100	
		Výpustný ventil	(áno/nie)	áno	
		Nastavenie výkonu	(počet stupňov)	min. 3	
		Min. výkon – zodpovedajúci schopnosti zohriať tekutý obsah na minimálne 120°C	(áno/nie)	áno	
		Materiál vložky - <b>nerez</b>	(áno/nie)	áno	
		Materiál vonkajšieho obalu kotla – <b>nerez</b>	(áno/nie)	áno	
	Príslušenstvo pre varný kotol	Rozpúšťacia nádrž	(ks)	2	2 ks
	2.Tvarovacie zariadenie – poloautomatické zariadenie na tvarovanie želé cukríkov	Výrobná kapacita	(kg/hod)	min. 50	1 ks
		Dĺžka - D	(m)	max: 12	
		Šírka - Š	(m)	max: 3	
		Výška-V	(m)	max: 2	
		Rozmer finálneho produktu	(mm; VxŠxH)	Min: 10x10x6	
		Rozmer finálneho produktu	(mm; VxŠxH)	Max: 30x30x30	
	Príslušenstvo pre tvarovacie zariadenie	Leštiace zariadenie	(áno/nie)	áno	1 ks
		Sušiareň	(áno/nie)	áno	1 ks
		Kompresor pre sušiareň	(áno/nie)	áno	1 ks
	3.Baliace zariadenie – poloautomatické vertikálne navažovacie a baliace zariadenie na finálny produkt.	Materiál všetkých častí, ktoré sa dostanú do kontaktu s finálnym produktom – <b>nerez</b>	(áno/nie)	áno	1 ks
		Materiál vonkajšieho obalu zariadenia – <b>nerez</b>	(áno/nie)	áno	
		Kapacita (1 balenie – 100 g)	(balenie/hod.)	min. 2000	

<b>Doplnkové položky súvisiace s obstaraním predmetu zákazky</b> (ďalšie požiadavky k dodaniu a sfunkčneniu zariadenia)	<b>Doprava na miesto prevádzky:</b> V cenovej ponuke požadujeme oceniť dodanie zariadenia na miesto prevádzky t.j. Areál Dávid, Mestská časť Košice - Juh	(áno/nie)	áno	-
	<b>Montáž zariadenia a uvedenie do prevádzky:</b> V cenovej ponuke požadujeme oceniť montáž a uvedenie do prevádzky zariadenia na mieste prevádzky t.j. Areál Dávid, Mestská časť Košice - Juh	(áno/nie)	áno	-
	<b>Zaškolenie obsluhy:</b> V cenovej ponuke požadujeme oceniť zaškolenie obsluhy zariadení.	(áno/nie)	áno	-

- a) Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- b) Osoba podľa § 8 ZVO podrobným opisom predmetu zákazky stanovil minimálne požiadavky, ktoré požaduje dodržať pre daný predmet zákazky.
- c) Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Všetky obstarávané zariadenia musia byť nové (nie použité, ani repasované). Ak by sa niektorá z technických požiadaviek odvolávala na konkrétny typ produktu, alebo konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, osoba podľa § 8 ZVO umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené.
- d) Predmet zákazky bude dodaný osobe podľa § 8 ZVO spolu s dokladmi, ktoré sú potrebné na prevzatie a na užívanie tovaru, ako aj ďalšie doklady, a to najmä:
  - dodací list,
  - pokyny na údržbu,
  - návod na použitie, resp. návod na obsluhu tovaru a všetkých jeho častí,
  - servisná knižka,
  - prehlásenie o všeobecnej bezpečnosti výrobku.

Doklady musia byť dodané v slovenskom jazyku.

#### A. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky v ponuke bude vyjadrená v eurách s presnosťou najviac na 2 desatinné miesta.
  2. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách. Táto cena bude stanovená ako cena dohodou zmluvných strán (ďalej len „zmluvná cena“).
- Osoba podľa § 8 ZVO požaduje, aby uchádzači v ponuke v návrhu na plnenie kritéria uviedli navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH** a to vzhľadom k tomu, že ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe **najnižšej ceny (bez DPH)** v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
3. V prípade, ak uchádzač je platcom DPH, bude ku kúpnej cene v čase fakturácie pripočítaná DPH vo výške podľa príslušného právneho predpisu.
  4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie v ponuke navrhovanú zmluvnú cenu celkom.
  5. Osoba podľa § 8 ZVO požaduje, aby uchádzač v návrhu na plnenie kritéria uviedol, či je, alebo nie je platcom DPH.
  6. Navrhovaná zmluvná cena musí byť spracovaná v súlade s podmienkami a požiadavkami uvedenými v časti súťažných podkladov B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny a B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.
  7. Uchádzač musí do navrhovanej zmluvnej ceny zahrnúť aj všetky náklady spojené s predmetom zákazky a poskytnutím súvisiacich služieb t. j. spolu s dodávkou tovaru aj dopravu na miesto jeho inštalácie určené verejným obstarávateľom a uvedenom v bode 5.1 časti A1. súťažných podkladov, všetkých činností súvisiacich s jeho inštaláciou, napojením, uvedením do prevádzky a zaškolením poverených zamestnancov osoby podľa § 8 ZVO, resp. osôb, ktoré určí osoba podľa § 8 ZVO.
  8. Ocenenie každej položky predmetu zákazky v prílohe Cenová kalkulácia – výpočet zmluvnej ceny celkom je pre uchádzača záväzný, v prípade neocenenia niektorej z položiek predmetu zákazky alebo ak bude cena položky vyjadrená číslom 0 alebo záporným číslom bude takáto špecifikácia považovaná za ocenenie v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa a ponuka uchádzača bude vylúčená v súlade so zákona o verejnom obstarávaní.

**UPOZORNENIE:**

Ak sa uchádzač stane platiteľom DPH počas trvania zmluvy, cena dohodnutá v zmluve nebude navýšená, ale bude upravená na základ dane a sadzbu DPH.

Ceny ponúkané uchádzačom musia byť stanovené v eurách a aj platby uchádzačovi budú vykonávané výhradne v eurách (ak je hodnota vyjadrená v inej mene, prepočítava sa hodnota na EUR kurzom ECB platným ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania).

V prípade, že uchádzač má účet v banke mimo územia SR, bude znášať všetky poplatky za bezhotovostný styk spojený s úhradou záväzkov vyplývajúcich z plnenia zmluvy v plnej výške.

**Hodnotenie splnenia technických požiadaviek**

1. Príslušnými dokladmi podľa bodu 17. 2.6 časti A1. súťažných podkladov musí uchádzač preukázať, že ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky na predmet zákazky, ktoré stanovil verejný obstarávateľ v časti B1. súťažných podkladov.
2. Posúdenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky bude komisia posudzovať voči dokladom predloženým v ponuke uchádzača podľa bodov 17.2.6 časti A1. súťažných podkladov.
3. Komisia na vyhodnotenie ponúk bude posudzovať splnenie požiadaviek spôsobom SPLNIL (A)/NESPLNIL (N).
4. Ponuky uchádzačov, ktoré budú pri posúdení splnenia požiadaviek hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N) nesplnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a tieto ponuky budú vylúčené.

## ČASŤ B2.

### OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

---

1. Osoba podľa § 8 ZVO požaduje, aby uchádzač v ponuke predložil návrh Kúpnej zmluvy obsahujúci obchodné a zmluvné podmienky, predložené osobou podľa § 8 ZVO, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov. Návrh Kúpnej zmluvy uchádzač doplní identifikačnými údajmi, menom a podpismi štatutárneho/ich orgánu/ov uchádzača, alebo osoby oprávnenej konať v mene uchádzača.
2. Obchodné a zmluvné podmienky stanovené osobou podľa § 8 ZVO v zmluve nie je prípustné uchádzačom meniť.
3. Súčasťou kúpnej zmluvy budú:
  - a.) Podrobná špecifikácia predmetu zmluvy (uvedená v časti C. súťažných podkladov)
  - b.) Cenová kalkulácia – výpočet zmluvnej ceny celkom - rozpis jednotlivých cien predmetu zmluvy v tlačenej verzii a v el. verzii - MS Excel (uvedená v časti C. súťažných podkladov)
  - c.) Zoznam subdodávateľov - ak je uplatniteľné (uvedená v časti C. súťažných podkladov)
4. Návrh kúpnej zmluvy je možné upravovať v prípade ak úspešným uchádzačom bude skupina dodávateľov a to v súlade s § 37 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Úspešný uchádzač ako dodávateľ je povinný sa zaviazat', že strpí výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodaním predmetu zákazky kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej osobou podľa § 8 ZVO ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku za účelom financovania predmetu zákazky, a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä Zákon o príspevku z EŠIF – zákon č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zákon o finančnej kontrole a audite – zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a príslušnej Zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku a jej príloh vrátane Všeobecných zmluvných podmienok a poskytnúť týmto orgánom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť. Porušenie tejto povinnosti uchádzača ako dodávateľa je podstatným porušením zmluvy, ktoré oprávňuje osobu podľa § 8 ZVO (kupujúceho) od zmluvy odstúpiť.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
  - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
  - b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
  - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
  - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditú,
  - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
  - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
  - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
7. Úspešný uchádzač ako dodávateľ musí zobrať na vedomie a rešpektovať, že zákazka financovaná z fondov EÚ, ohľadom ktorej sa uzatvára zmluva, bude predmetom administratívnej finančnej kontroly procesu verejného obstarávania zo strany príslušného Riadiaceho orgánu a/alebo Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom. Ak výsledok predmetnej administratívnej finančnej kontroly nebude kladný (druhá ex- ante kontrola), alebo kontrolné orgány odhalia akúkoľvek nezrovnalosť, osoba podľa § 8 ZVO je oprávnená neuzavrieť zmluvu a verejné obstarávanie zrušiť.
8. Osoba podľa § 8 ZVO ako kupujúci má právo odstúpiť od zmluvy v prípade skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzavretej medzi kupujúcim ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku za účelom financovania plnení podľa zmluvy, a to bez ohľadu na právny titul skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

**ČASŤ C.**  
**PRÍLOHY**

---

<b>Príloha č. 1</b>	Formulár – predloženie ponuky
<b>Príloha č. 2</b>	Vyhlásenie uchádzača informáciách označených za dôverné v ponuke uchádzača
<b>Príloha č. 3</b>	Cenová kalkulácia – výpočet zmluvnej ceny celkom
<b>Príloha č. 4</b>	Návrh na plnenie kritéria
<b>Príloha č. 5</b>	Návrh kúpnej zmluvy
<b>Príloha č. 6</b>	Podrobná technická špecifikácia